

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)
<p>1. โครงการพัฒนาบุคลากรตาม ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา</p>	<p>ให้บุคลากรในหน่วยงาน ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ลงทะเบียน และเข้าเรียนหลักสูตรอบรมออนไลน์ (e-learning) OCSC Learning Space The knowledge Space for You to Explove</p> <p>ในรอบที่ 1 จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรที่ 1 (SL01) การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ (ข้าราชการ 19 คน) หลักสูตรที่ 2 (SL02) การสื่อสารและการประสานงาน (ข้าราชการ 6 คน, พนักงานราชการ 35 คน)</p> <p>ในรอบที่ 2 จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรที่ 1 (DS03) ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล (สำหรับข้าราชการทุกคน) หลักสูตรที่ 2 (DS04) Digital Code of Merit (สำหรับพนักงานราชการทุกคน)</p> <p>ผลการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p><u>รอบที่ 1</u> - จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนา : ข้าราชการ 25 คน, พนักงานราชการ 35 คน - จำนวนบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ : 60 คน</p> <p><u>รอบที่ 2</u> - จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนา : ข้าราชการ 27 คน, พนักงานราชการ 34 คน - จำนวนบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ : 61 คน</p> <p>ผลประจำปี - ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี : ข้าราชการและพนักงาน ราชการ ร้อยละ 100 - ร้อยละบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ : ร้อยละ 100</p>	0	0	ต.ค. 65 - ก.ย. 66

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี 2566
	จำนวน (คน)
1. ข้าราชการ	34
2. พนักงานราชการ	36
3. ลูกจ้างประจำ	3
4. พนักงานจ้างเหมาบริการ	9
รวม	82

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน (คน)	
	ข้าราชการ	พนักงานราชการ
1. หลักสูตรการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	19	-
2. หลักสูตรการสื่อสารและการประสานงาน	6	35
3. ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	27	-
4. Digital Code of Merit	-	34

ปัญหา/อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-